

Hvala Vam što ste se odlučili za **EVIDENTAS!**

EVIDENTAS online omogućiti će Vam jednostavno i u potpunosti automatizirano praćenje utroška materijala Vašeg zubotehničkog laboratorija.

Specifičnom problemu utroška materijala prilazi preko digitalne verzije *radnih naloga*. Od Vas traži minimalno vremena i truda, a istovremeno osim vođenja utroška materijala omogućava i automatiziranu pripremu i ispis računa.

Ova brošura će Vas provesti kroz nekoliko osnovnih koraka koji su potrebni za korištenje.

POČETAK

U Internet browser upišite www.evidentas.com **Unesite i potvrdite** Vaše korisničko ime i lozinku koju ste odabrali prilikom registracije...

PRIJE SVEGA... PROVJERA VLASTITIH PODATAKA I PRODUŽENJE LICENCE

Kroz **EVIDENTAS** se krećete glavnim izbornikom. (1) **Odaberite stavku** **Vlastiti podaci** i otvoriti ćete stranicu (2) s podacima koje ste unijeli pri registraciji.

Možete ih pregledati **VIDI** ili urediti **URED**. Svakako provjerite jesu li svi podaci ispravni.

Klikom na gumb **LICENCA**, možete provjeriti kojeg datuma ističe Vaša korisnička licenca i po potrebi je produžiti.

Istekom licence gubite pravo prijave i korištenja usluge. Uplatom se licenca obnavlja u trajanju uplaćenog vremenskog perioda, počevši od datuma uplate.

Licencu možete produžiti i prije isteka. Uplaćeni vremenski period će se u tom slučaju dodati postojećoj licenci.

| Korisničko ime | Lozinka | Puni naziv | Matični broj | Žiro račun | URED | LICENCA |
|----------------|-----------|--|---------------|----------------------|------|---------|
| hrvoje | 234pveoir | Zubotehnički laboratorij Hrvoje Horvat | 1234567890123 | 2360000 - 6546876877 | URED | LICENCA |

PRVI KORAK DODAVANJE STOMATOLOŠKIH ORDINACIJA

(1) U izborniku odaberite **Stomatološke ordinacije**.

(2) **Kliknite** Dodaj novu ordinaciju...

(3) Upišite naziv ordinacije i matični broj/JMBG, a po potrebi grad i adresu. Važno je da podaci budu točni jer će se isti automatski ispisivati na svim obrascima (izdavanje računa, vođenje utroška materijala...).

Potvrdite unos žutim gumbom u dnu ekrana.

(4) Dodali ste stomatološku ordinaciju u bazu podataka, a ove podatke za nju nećete morati više nikada upisivati.

Možete dodati koliko god ordinacija želite.

Podatke uvijek možete ispraviti ili nadopuniti klikom na **URED**.

| Naziv | Grad | Ulica i broj | URED | DBRIŠI |
|---|--------|--------------|------|--------|
| Stomatološka ordinacija Dr. Ivan Ivanić | Zagreb | Ulica 13 | URED | DBRIŠI |

DRUGI KORAK DODAVANJE NALOGA I ISPIS RAČUNA

1 Nalazite se u: **Naloz i izdavanje računa**

Pretraživanje...

Dodaj novi nalog...

2 **Dodaj nalog**

Stomatološka ordinacija: Stomatološka ordinacija Dr. Ivan Ivanić

Br. računa: 1

Datum: 12.02.2007

Vodi utrošak za ovaj nalog? Da Ne

Plaćeno? Da Ne

Ime pacijenta:

POSPREMI

3 Zapis uspješno unesen

| Stomatološka ordinacija | Br. računa | Datum | Vodi utrošak za ovaj nalog? | Plaćeno? | Dodaj radove... | Pripremi račun | | | |
|---|------------|-------------|-----------------------------|----------|-----------------|----------------|--------|-----|-----|
| Stomatološka ordinacija Dr. Ivan Ivanić | 1 | 12.02.2007. | Da | Ne | UREDI | OBRIŠI | RAZDUI | R-1 | R-2 |

Stranica 1 od 1

4 **Naloz i izdavanje**

Stomatološka ordinacija: Stomatološka ordinacija Dr. Ivan Ivanić

Broj računa: 1

Datum: 12.02.2007

Nalazite se u: **Radovi**

Dodaj rad u nalog...

Niti jedan zapis nije pronađen

5 **Dodaj novi rad**

Rad: Odaberite

Cijena u kn: 0

Količina: 1

POSPREMI

(1) U izborniku odaberite **Naloz i izdavanje računa** i zatim kliknite **Dodaj novi nalog...**

(2) Iz popisa odaberite stomatološku ordinaciju koja je naručilac. Upišite broj naloga, ime pacijenta te izaberite datum iz kalendara. Ti podaci biti će korišteni za evidenciju utroška materijala i za ispisivanje računa. **Potvrdite unos.**

(3) Kreirali ste prazni radni nalog – sad u njega možete dodati radove. Kliknite na gumb **RAZDUI** u redu koji sadrži željeni nalog.

(4) **Kliknite** **Dodaj rad u nalog...**

(5) Odaberite rad iz popisa, upišite količinu i jediničnu cijenu. **Potvrdite unos.** Želite li dodati još radova, ponovite postupak.

Kliknite **RAZDUI** za povratak na popis naloga.

Klikom na gumb R-1 ili R-2 u novom prozoru otvoriti će Vam se formatirani račun. Isti možete ispisati na pisaču ili spremiti na računalo.

TREĆI KORAK UTROŠAK MATERIJALA - PRIKAZ, PRETRAGA I IZVJEŠTAJ

Nalazite se u: **Utrošak materijala**

Materijal: Gips alabaster

Vremensko razdoblje: 2 mjesec 2007.

Prikaži utrošak Napredna pretraga...

| Materijal | Stomatološka ordinacija | Datum | Naziv usluge | Količina | Normativ | Utrošak |
|--|---|-------------|-----------------------|----------|-----------|-------------------|
| Gips alabaster | Stomatološka ordinacija Dr. Ivan Ivanić | 12.02.2007. | Keramička krunica | 1 | 200,00 gr | 200,00 gr |
| Gips alabaster | Stomatološka ordinacija Dr. Ivan Ivanić | 12.02.2007. | Totalna zubna proteza | 1 | 400,00 gr | 400,00 gr |
| Evidencija o uporabi potrošnog materijala za 02. mjesec 2007. | | | | | | Ukupno: 600,00 gr |
| Porezni obveznik: Zubotehnički laboratorij Hrvoje Horvat Mjesto: Zagreb, Zagrebačka 314 Matični broj: 65432187 | | | | | | |
| Utrošak materijala: Gips alabaster | | | | | | |

Stranica 1 od 1

Zapisi 1 do 2 od 2

Stomatološke ordinacije
Naloz i izdavanje računa
Utrošak materijala
1 2007 **Izvještaj**

Utrošak materijala vodi se preko naloga i izdavanja računa. Jednom kada ste upisali nalog i unijeli radove, aplikacija automatski po datumu naloga arhivira i po normativima računa sav utrošak materijala (gips, izolak itd...) za unesene radove.

U izborniku odaberite **Utrošak materijala**.

Prikaz utroška možete vršiti po materijalu i po vremenskom razdoblju. Dodatne opcije za pretragu dobiti ćete klikom na napredna pretraga.

Za **mjesečno izvješće** utroška svih materijala iskoristite čarobnjaka unutar glavnog izbornika. Izaberite mjesec i godinu te kliknite **Izvještaj**.

U novom prozoru prikazati će Vam se detaljan izvještaj utroška, spreman za ispis na pisaču ili pospremanje na računalo.

NA KRAJU... POPIS RADOVA I NORMATIVA

Nalazite se u: **Popis radova**

Traži (*) Reset **Pokaži sve radove**

Točan izraz Sve riječi Bilo koja riječ

| Šifra | Naziv rada (*) | Pregled materijala i normativa |
|-------|--|--------------------------------|
| | Estetska krunica (Adoro, Termoresin...) | Pregled materijala i normativa |
| | Akrilatna (privremena) krunica | Pregled materijala i normativa |
| | Keramička krunica | Pregled materijala i normativa |
| | Press keramička krunica | Pregled materijala i normativa |
| | Keramički inlay, onlay, faseta | Pregled materijala i normativa |
| | Krunica od strukturne keramike | Pregled materijala i normativa |
| | Galvano krunica | Pregled materijala i normativa |
| | Modificirane teleskop krunice | Pregled materijala i normativa |
| 93008 | Totalna zubna proteza | Pregled materijala i normativa |
| | Skeletirana proteza (metalna baza) | Pregled materijala i normativa |
| | Skeletirana proteza (akrilatna nadgradnja) | Pregled materijala i normativa |
| 52383 | Splint (udlaga) | Pregled materijala i normativa |
| 93080 | Reparatura proteze | Pregled materijala i normativa |
| | Interdentalna prečka | Pregled materijala i normativa |
| 52332 | Liješana nadgradnja | Pregled materijala i normativa |
| 52342 | Fasetirana krunica | Pregled materijala i normativa |

Odabirom stavke **Popis radova** možete pregledati sve radove u našoj bazi podataka, s pripadajućim normativima materijala.

Kliknite na **Pregled materijala i normativa** pojedinog rada za detaljan uvid.

Ukoliko izrađujete radove koji nisu na listi kontaktirajte nas. Kontakt informacije možete naći na www.evidentas.com.

Došli ste do kraja ovog vodiča. Dok se ne naviknete na **EVIDENTAS** sučelje, držite ovaj vodič u blizini računala.

Ne zaboravite da se uvijek možete poslužiti i detaljnim sustavom pomoći ugrađenim u aplikaciju - samo kliknite na gumb **?**

Ugodan rad!

KRAJ